

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
«ДНІПРОВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

Розглянуто та затверджено  
Вченою радою університету  
«\_\_\_»\_\_\_\_\_ 2018 р.,  
протокол № \_\_\_\_\_

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА ВИЩОЇ ОСВІТИ**

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	07 Управління та адміністрування
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	073 Менеджмент
РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	перший
СТУПІНЬ	Бакалавр
ОСВІТНЯ КВАЛІФІКАЦІЯ	Бакалавр зі спеціальності «Менеджмент» (освітня програма «Менеджмент»)

Уведено в дію наказом ректора університету  
від «\_\_\_»\_\_\_\_\_ 2018 р., № \_\_\_

Дніпро  
НТУ «ДП»  
2018

## ЛИСТ-ПОГОДЖЕННЯ освітньої програми

Центр моніторингу знань та тестування  
протокол № \_\_\_\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ р.

Директор \_\_\_\_\_  
(підпис, ініціали, прізвище)

Відділ ліцензування та акредитації  
протокол № \_\_\_\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ р.

Начальник відділу \_\_\_\_\_  
(підпис, ініціали, прізвище)

Науково-методичний центр  
протокол № \_\_\_\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ р.

Директор НМЦ \_\_\_\_\_  
(підпис, ініціали, прізвище)

Відділ забезпечення якості вищої освіти  
протокол № \_\_\_\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ р.

Начальник відділу \_\_\_\_\_  
(підпис, ініціали, прізвище)

Науково-методичний відділ  
протокол № \_\_\_\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ р.

Начальник відділу \_\_\_\_\_  
(підпис, ініціали, прізвище)

Методична комісія спеціальності 073 Менеджмент  
Протокол № 3 від «18» травня 2018 р.

Голова методичної комісії спеціальності \_\_\_\_\_ В.Я. Швець

Кафедра менеджменту  
Протокол № 11 від «11» травня 2018 р.

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_ В.Я. Швець

Декан факультету менеджменту \_\_\_\_\_ А.В. Бардась

## ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою у складі:

- 1 Трифонова О.В., д.е.н., доц.
- 2 Грошелева О.Г., к.е.н.
- 3 Барабан О.А., к.т.н., доц.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів (за наявності):

1. ТОВ «Інтерпайп Україна».
2. Громадська організація IT Dnipro Community.
3. Комітет з підтримки експорту Регіональної ради підприємців у Дніпропетровській області при Дніпропетровській обласній державній адміністрації.
4. Рада роботодавців м. Дніпро.
5. Дніпропетровська торгово-промислова палата.
6. ПАТ «Дніпропетровський агрегатний завод».
7. ПрАТ «Дніпровагонмаш».
8. ДП «Дніпропетровський регіональний державний науково-технічний центр стандартизації, метрології та сертифікації».

## ЗМІСТ

ВСТУП .....	5
1 ПРОФІЛІ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ .....	5
2 НОРМАТИВНІ КОМПЕТЕНТНОСТІ .....	7
3 ВИБІРКОВІ КОМПЕТЕНТНОСТІ .....	9
4 НОРМАТИВНИЙ ЗМІСТ ПІДГОТОВКИ, СФОРМУЛЬОВАНИЙ У ТЕРМІНАХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ .....	9
5 ВИБІРКОВИЙ ЗМІСТ ПІДГОТОВКИ, СФОРМУЛЬОВАНИЙ У ТЕРМІНАХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ .....	10
6 РОЗПОДІЛ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗА ОСВІТНІМИ КОМПОНЕНТАМИ .....	11
7 РОЗПОДІЛ ОБСЯГУ ПРОГРАМИ ЗА ОСВІТНІМИ КОМПОНЕНТАМИ .....	14
8 СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА .....	17
9 ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ .....	19

## ВСТУП

Освітня програма розроблена на основі проекту Стандарту вищої освіти підготовки бакалаврів спеціальності 073 Менеджмент.

*Освітня програма використовується під час:*

- ліцензування спеціальності та акредитації освітньої програми;
- складання планів освітнього процесу;
- формування робочих програм навчальних дисциплін, практик, індивідуальних завдань;
- формування індивідуальних навчальних планів студентів;
- розроблення засобів діагностики якості вищої освіти;
- атестації бакалаврів спеціальності 073 Менеджмент;
- визначення змісту навчання в системі перепідготовки та підвищення кваліфікації;
- професійної орієнтації здобувачів фаху;
- зовнішнього контролю якості підготовки фахівців.

*Користувачі освітньої програми:*

- здобувачі вищої освіти, які навчаються в НТУ «ДП»;
- викладачі НТУ «ДП», які здійснюють підготовку бакалаврів спеціальності 073 Менеджмент;
- екзаменаційна комісія спеціальності 073 Менеджмент;
- приймальна комісія НТУ «ДП».

Освітня програма поширюється на кафедри університету, які беруть участь у підготовці фахівців ступеня бакалавра спеціальності 073 Менеджмент.

## 1 ПРОФІЛІ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

<b>1.1 Загальна інформація</b>	
Повна назва закладу вищої освіти	Національний технічний університет «Дніпровська політехніка»
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Бакалавр зі спеціальності «Менеджмент» (освітня програма «Менеджмент»)
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, 240 кредитів ЄКТС
Наявність акредитації	Акредитація програми не проводилася
Цикл/рівень	НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
Передумови	Наявність повної загальної середньої освіти/ступеня молодшого спеціаліста
Мова(и) викладання	Навчання та оцінювання українською мовою
Термін дії освітньої програми	3 роки 10 місяців. Допускається коригування відповідно до змін нормативної бази вищої освіти
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	<a href="http://www.fm.nmu.org.ua">www.fm.nmu.org.ua</a> <a href="http://www.mvs.nmu.org.ua">www.mvs.nmu.org.ua</a>

<b>1.2 Мета освітньої програми</b>	
Забезпечити підготовку фахівців з компетентностями, що дозволяють вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі у сфері управління організаціями та їхніми підрозділами	
<b>1.3 Характеристика освітньої програми</b>	
Предметна область	07 Управління та адміністрування / 073 Менеджмент
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна академічна програма
Основний фокус освітньої програми	Спеціальна освіта за спеціальністю 073 Менеджмент. Ключові слова: управління персоналом, логістика, зовнішньоекономічна діяльність, операційний менеджмент, стратегічний менеджмент, інвестиційний менеджмент, інноваційний менеджмент.
Особливості програми	Міждисциплінарна та багатопрофільна підготовка фахівців з управління організаціями та їх підрозділами
<b>1.4 Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
Придатність до працевлаштування	Види економічної діяльності за Державним класифікатором професій, де працюють випускники освітньої програми: Розділ 1 «Законодавці, вищі державні службовці, керівники, менеджери (управителі)» Підрозділ 14 «Менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів» Клас 147 «Менеджери-управителі у сфері операцій з нерухомістю, здавання під найм та послуг юридичним особам» Підклас: 1475 «Менеджери (управителі з права, бухгалтерського обліку, досліджень ринку, вивчення суспільної думки, консультацій з питань комерційної діяльності)»; 1477 Менеджери (управителі) з підбору, забезпечення та використання персоналу; Професійна назва роботи: 1475.4 Менеджер (управитель) з адміністративної діяльності; 1475.4 Менеджер (управитель) з логістики; 1475.4 Менеджер (управитель) з постачання; 1475.4 Менеджер (управитель) із збуту; 1475.4 Менеджер (управитель) із зв'язків з громадськістю; 1475.4 Менеджер (управитель) із зовнішньоекономічної діяльності; 1477.1 Менеджер (управитель) з персоналу;
Подальше навчання	Можливість навчання за програмою другого циклу FQ-EHEA, 7 рівня EQF-LLL та 8 рівня НРК
<b>1.5 Викладання та оцінювання</b>	
Викладання та навчання	Студентоцентроване навчання, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання
Оцінювання	Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за рейтинговою шкалою (прохідні бали 60...100) та за конвертаційною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»), що використовується для перенесення кредитів. Оцінювання включає весь спектр контрольних процедур у залежності від компетентнісних характеристик (знання, уміння, комунікація, автономність і відповідальність) результатів навчання, досягнення яких контролюється. Результати навчання студента, що відображають досягнутий

	<p>ним рівень компетентностей відносно очікуваних, ідентифікуються та вимірюються під час контрольних заходів за допомогою критеріїв, що корелюються з дескрипторами Національної рамки кваліфікацій і характеризують співвідношення вимог до рівня компетентностей і показників оцінки за рейтинговою шкалою.</p> <p>Підсумковий контроль з навчальних дисциплін здійснюється за результатами поточного контролю або/та оцінюванням виконання комплексної контрольної роботи або/та усних відповідей</p>
Форма випускної атестації	<p>Атестація здобувачів вищої освіти здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи бакалавра.</p> <p>Обсяг та структура роботи встановлюється університетом.</p> <p>Робота перевіряється на наявність плагіату згідно з процедурою, визначеною системою забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти університетом.</p> <p>Захист кваліфікаційної роботи відбувається прилюдно на засіданні екзаменаційної комісії</p>
<b>1.6 Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
Специфічні характеристики кадрового забезпечення	Реалізацію освітньої програми забезпечують висококваліфіковані викладачі, які мають наукові ступені кандидата та доктора наук та стажування на підприємствах
Специфічні характеристики матеріально-технічного забезпечення	При підготовці бакалаврів з менеджменту використовується матеріально-технічна база навчальної лабораторії кафедри менеджменту
Специфічні характеристики інформаційного та навчально-методичного забезпечення	Для реалізації освітньої програми наявний повний комплекс навчально-методичного забезпечення курсів, що викладаються, практик (за видами) та дипломування Інформаційне забезпечення здійснюється на базі комп'ютерного класу, використовуються ресурси системи Office 365
<b>1.7 Академічна мобільність</b>	
Національна кредитна мобільність	Не передбачена
Міжнародна кредитна мобільність	Короткі стажування в іноземних ВНЗ-партнерах за програмами DAAD, Erasmus + K1
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Здобувачі освіти з інших країн навчаються за спеціальністю 073 Менеджмент, освітньою програмою «Менеджмент», яка містить курс поглибленого вивчення української мови.

## 2 НОРМАТИВНІ КОМПЕТЕНТНОСТІ

Інтегральна компетентність бакалавра зі спеціальності 073 Менеджмент - здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері управління або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів менеджменту, характеризується комплексністю і невизначеністю умов.

## 2.1 Загальні компетентності за стандартом вищої освіти

Шифр	Компетентності
1	2
ЗК1	Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу та встановлення взаємозв'язків між соціально-економічними явищами та процесами
ЗК2	Здатність до застосування концептуальних і базових знань, розуміння предметної області і професії менеджера
ЗК3	Здатність здійснювати усну і письмову комунікацію професійного спрямування державною та іноземною мовами
ЗК4	Навички використання інформаційно-комунікаційних технологій для пошуку, оброблення, аналізування та використання інформації з різних джерел
ЗК5	Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань
ЗК6	Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями
ЗК7	Здатність до адаптації, креативності, генерування ідей та дій у новій ситуації
ЗК8	Цінування та повага до різноманітності та мультикультурності, здатність працювати у міжнародному контексті
ЗК9	Здатність діяти на основі етичних міркувань, соціально відповідально і свідомо
ЗК10	Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні
ЗК11	Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної галузі, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя
ЗК12	Здатність до ініціативності, відповідальності та навичок до безпечної діяльності відповідно до майбутнього профілю, галузевих норм і правил, а також необхідного рівня індивідуального та колективного рівня безпеки у надзвичайних ситуаціях

## 2.2 Спеціальні компетентності за стандартом вищої освіти

Узагальнений об'єкт професійної діяльності – організації різних видів діяльності та їх підрозділи.

Шифр	Компетентності
1	2
СК1	Здатність визначати та описувати характеристики організації
СК2	Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища, визначати перспективи розвитку організації
СК3	Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними
СК4	Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту
СК5	Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту
СК6	Здатність планувати та управляти часом
СК7	Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт
СК8	Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління



<i>1</i>	<i>2</i>
СК9	Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення
СК10	Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички
СК11	Розуміти принципи права та використовувати їх у професійній діяльності
СК12	Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності

### 3 ВИБІРКОВІ КОМПЕТЕНТНОСТІ

#### 3.1 Академічний блок 1

<b>Шифр</b>	<b>Компетентності</b>
<i>1</i>	<i>2</i>
ВК1.1	Здатність здійснювати декомпозицію і синтез функцій менеджменту в організаціях сфери матеріального виробництва й невиробничої сфери та іншомовні комунікації
ВК1.2	Здатність застосовувати інструментарій інвестиційно-інноваційного менеджменту в умовах невизначеності для прийняття стратегічних рішень
ВК1.3	Визначати й оцінювати умови для забезпечення ефективної поточної діяльності організації та її розвитку

#### 3.2 Академічний блок 2

<b>Шифр</b>	<b>Компетентності</b>
<i>1</i>	<i>2</i>
ВК2.1	Здатність здійснювати синтез і декомпозицію функцій менеджменту в сфері зовнішньоекономічної діяльності організації та іншомовні комунікації
ВК2.2	Здатність застосовувати інструментарій інвестиційно-інноваційного менеджменту для прийняття стратегічних управлінських рішень в сфері зовнішньоекономічної діяльності організації
ВК2.2	Здатність розуміти механізм регулювання зовнішньоекономічної діяльності в контексті розвитку глобалізаційних процесів

#### 3.3 Академічний блок 3

<b>Шифр</b>	<b>Компетентності</b>
<i>1</i>	<i>2</i>
ВК3.1	Здатність здійснювати синтез і декомпозицію функцій менеджменту в сфері логістики та іншомовні комунікації
ВК3.2	Здатність застосовувати інструментарій інвестиційно-інноваційного менеджменту та оцінювати ризиків при прийнятті стратегічних управлінських рішень в сфері логістики
ВК3.2	Визначати й оцінювати умови для забезпечення ефективної поточної діяльності організації

### 4 НОРМАТИВНИЙ ЗМІСТ ПІДГОТОВКИ, СФОРМУЛЬОВАНИЙ У ТЕРМІНАХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Кінцеві, підсумкові та інтегративні результати навчання бакалавра зі спеціальності 073 Менеджмент, що визначають нормативний зміст підготовки і

корелюються з переліком загальних і спеціальних компетентностей відповідно до стандарту вищої освіти, подано нижче.

Шифр	Результати навчання
1	2
<b>Загальні результати навчання</b>	
ZP1	Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства
ZP2	Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень
ZP3	Виявляти навички організаційного проектування
ZP4	Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи
ZP5	Пояснювати, аналізувати та здійснювати комунікацію у різних сферах діяльності організації
ZP6	Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації
ZP7	Демонструвати здатність грамотно спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами
ZP8	Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності
ZP9	Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним
ZP10	Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера
<b>Спеціальні результати навчання</b>	
SP1	Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства
SP2	Демонструвати навички виявлення проблеми та обґрунтування управлінських рішень
SP3	Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації
SP4	Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень
SP5	Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації
SP6	Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи
SP7	Показувати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації
SP8	Пояснювати, аналізувати та здійснювати комунікацію у різних сферах діяльності організації
SP9	Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації
SP10	Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації
SP11	Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера

## 5 ВИБІРКОВИЙ ЗМІСТ ПІДГОТОВКИ, СФОРМУЛЬОВАНИЙ У ТЕРМІНАХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

### 5.1 Академічний блок 1

Шифр комп.	Шифр РН	Результати навчання
1	2	3
BK1.1	BP1.1	Здійснювати декомпозицію і синтез функцій менеджменту в організаціях

1	2	3
		сфери матеріального виробництва та невиробничої сфери та іншомовні комунікації
ВК1.2	ВР1.2	Застосовувати інструментарій інвестиційно-інноваційного менеджменту в умовах невизначеності для прийняття стратегічних рішень
ВК1.3	ВР1.3	Визначати й оцінювати умови для забезпечення ефективної поточної діяльності організації та її розвитку

## 5.2 Академічний блок 2

Шифр комп.	Шифр РН	Результати навчання
1	2	3
ВК3.1	ВР2.1	Здійснювати синтез і декомпозицію функцій менеджменту в сфері зовнішньоекономічної діяльності організації та іншомовні комунікації
ВК3.2	ВР2.2	Застосовувати інструментарій інвестиційно-інноваційного менеджменту для прийняття стратегічних управлінських рішень в сфері зовнішньоекономічної діяльності організації
ВК3.3	ВР2.3	Демонструвати знання механізму регулювання зовнішньоекономічної діяльності в контексті розвитку глобалізаційних процесів

## 5.3 Академічний блок 3

Шифр комп.	Шифр РН	Результати навчання
1	2	3
ВК3.1	ВР3.1	Здійснювати синтез і декомпозицію функцій менеджменту в сфері логістики та іншомовні комунікації
ВК3.2	ВР3.2	Застосовувати інструментарій інвестиційно-інноваційного менеджменту та оцінювати ризиків при прийнятті стратегічних управлінських рішень в сфері логістики
ВК3.3	ВР3.3	Визначати й оцінювати умови для забезпечення ефективної поточної діяльності організації

## 6 РОЗПОДІЛ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗА ОСВІТНІМИ КОМПОНЕНТАМИ

Шифр	Результати навчання	Найменування освітніх компонентів
1	2	3
<b>1 НОРМАТИВНА ЧАСТИНА</b>		
ЗР1	Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства	Менеджмент Навчальна практика (Вступ до фаху) Навчально-ознайомча практика
ЗР2	Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень	Навчальна практика (Вступ до фаху) Вища математика Теорія ймовірностей та математична статистика Статистичні методи в менеджменті Моделювання та прогнозування в менеджменті Навчально-ознайомча практика Комунікативний менеджмент Виробнича практика зі спеціальності

1	2	3
		Переддипломна практика Дипломування
ЗР3	Виявляти навички організаційного проектування	Теорія організацій Адміністрування організацій
ЗР4	Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи	Менеджмент Управління персоналом Управління організаційною поведінкою
ЗР5	Пояснювати, аналізувати та здійснювати комунікацію у різних сферах діяльності організації	Комунікативний менеджмент
ЗР6	Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації	Економічна теорія Макроекономіка Мікроекономіка
ЗР7	Демонструвати здатність грамотно спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами	Навчальна лінгвістична практика Ділова іноземна мова Іноземна мова професійного спрямування (англійська/німецька/французька) Академічне письмо
ЗР8	Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності	Зовнішньо-економічна діяльність Маркетинг Цивілізаційні процеси в українському суспільстві Управління організаційною поведінкою Корпоративна культура та соціальна відповідальність бізнесу Ціннісні компетенції фахівця Правознавство Фізична культура і спорт Менеджмент Цивільна безпека
ЗР9	Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним	Цивілізаційні процеси в українському суспільстві Самоменеджмент Теорія і практика прийняття управлінських рішень Управління персоналом Управління організаційною поведінкою
ЗР10	Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера	Управління персоналом Управління організаційною поведінкою Самоменеджмент
СР1	Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства	Управління організаційною поведінкою Управління персоналом
СР2	Демонструвати навички виявлення проблеми та обґрунтування управлінських рішень	Теорія організації Зовнішньо-економічна діяльність Управління якістю та конкурентоспроможністю Курсова робота з управління якістю та конкурентоспроможністю Економічні основи управління організацією Курсова робота з економічних основ управління організацією Дипломування Переддипломна практика Виробнича практика зі спеціальності Облік та оподаткування Стратегічне управління Моделювання та прогнозування в менеджменті Статистичні методи в менеджменті Курсова робота з управлінського аналізу діяльності підприємства Управлінський аналіз діяльності підприємства Теорія і практика прийняття управлінських рішень
СР3	Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації	Виробнича практика зі спеціальності Логістика Зовнішньо-економічна діяльність Управління персоналом Операційний менеджмент Курсова робота з операційного менеджменту Маркетинг Фінанси підприємств

<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
		Менеджмент
CP4	Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень	Дипломовання Переддипломна практика Виробнича практика зі спеціальності Управління якістю та конкурентоспроможністю Курсова робота з управління якістю та конкурентоспроможністю Облік та оподаткування Стратегічне управління Моделювання та прогнозування в менеджменті Стратегічне управління Економічні основи управління організацією Курсова робота з економічних основ управління організацією Управлінський аналіз діяльності підприємства Курсова робота з управлінського аналізу діяльності підприємства Теорія і практика прийняття управлінських рішень
CP5	Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації	Адміністрування організацій Управління персоналом Стратегічне управління Управлінський аналіз діяльності підприємства Курсова робота з управлінського аналізу діяльності підприємства Комунікативний менеджмент Дипломовання Теорія і практика прийняття управлінських рішень Виробнича практика зі спеціальності Переддипломна практика
CP6	Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи	Управління організаційною поведінкою Комунікативний менеджмент Управління персоналом
CP7	Показувати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації	Управління персоналом
CP8	Пояснювати, аналізувати та здійснювати комунікацію у різних сферах діяльності організації	Маркетинг Управління організаційною поведінкою Комунікативний менеджмент
CP9	Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації	Теорія і практика прийняття управлінських рішень Управління якістю та конкурентоспроможністю Курсова робота з управління якістю та конкурентоспроможністю Правознавство
CP10	Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації	Управління організаційною поведінкою Управління персоналом Психологія управління
CP11	Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера	Самоменеджмент Адміністрування організацій
<b>2 ВИБІРКОВА ЧАСТИНА</b>		
<b>2.1</b>	<b>Академічний блок 1</b>	
BP1.1	Здатність здійснювати декомпозицію і синтез функцій менеджменту в організаціях сфери матеріального виробництва й невиробничої сфери та іншомовні комунікації	Іноземна мова за професійним спрямуванням Конфліктологія Контролінг Менеджмент у невиробничій сфері Менеджмент у виробничій сфері Бізнес-планування Планування діяльності підприємства Мотиваційний менеджмент та економіка праці
BP1.2	Застосовувати інструментарій інвестиційно-інноваційного менеджменту в умовах невизначеності для прийняття стратегічних рішень	Інвестиційний та інноваційний менеджмент
BP1.3	Визначати й оцінювати умови для забезпечення	Управління потенціалом та розвитком підприємства

<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
	ефективної поточної діяльності організації та її розвитку	Виробнича та ринкова інфраструктура
<b>2.2</b>	<b>Академічний блок 2</b>	
BP2.1	Здатність здійснювати синтез і декомпозицію функцій менеджменту в сфері зовнішньоекономічної діяльності організації та іншомовні комунікації	Іноземна мова (для професійних цілей) Мотиваційний менеджмент у зовнішньоекономічній діяльності Контролінг Бюджетування зовнішньоекономічної діяльності Управління міжнародними комерційними операціями Управління перевезеннями Міжнародний бізнес
BP2.2	Застосовувати інструментарій інвестиційно-інноваційного менеджменту для прийняття стратегічних управлінських рішень в сфері зовнішньоекономічної діяльності організації	Інвестиційний та інноваційний менеджмент
BP2.3	Демонструвати знання механізму регулювання зовнішньоекономічної діяльності в контексті розвитку глобалізаційних процесів	Міжнародні організації та транснаціональні корпорації Міжнародний комерційний контракт Регулювання зовнішньоекономічної діяльності
<b>2.3</b>	<b>Академічний блок 3</b>	
BP3.1	Здатність здійснювати синтез і декомпозицію функцій менеджменту в сфері логістики та іншомовні комунікації	Іноземна мова професійного спрямування Функціональна логістика Управління перевезеннями Контролінг Логістичне обслуговування Управління міжнародними комерційними операціями Мотиваційний менеджмент та економіка праці
BP3.2	Застосовувати інструментарій інвестиційно-інноваційного менеджменту та оцінювати ризиків при прийнятті стратегічних управлінських рішень в сфері логістики	Інвестиційний та інноваційний менеджмент Управління ризиками та обґрунтування рішень в логістиці
BP3.3	Визначати й оцінювати умови для забезпечення ефективної поточної діяльності організації	Виробнича та ринкова інфраструктура Економіка логістики

## 7 РОЗПОДІЛ ОБСЯГУ ПРОГРАМИ ЗА ОСВІТНИМИ КОМПОНЕНТАМИ

Шифр	Освітній компонент	Обсяг, кред.	Підсум. контр.	Кафедра, що викладає	Розподіл за чвертями
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
<b>1</b>	<b>НОРМАТИВНА ЧАСТИНА</b>	<b>180</b>			
<b>1.1</b>	<b>Цикл загальної підготовки</b>				
31	Іноземна мова професійного спрямування (англійська/німецька/французька)	6	іс	ІнМов	1;2;3;4
32	Фізична культура і спорт	6	дз	КФС	1;2;3;4; 5;6;7;8
33	Цивілізаційні процеси в українському суспільстві	3	дз	ІПТ	4
34	Правознавство	3	дз	ЦГП	4
35	Академічне письмо	3	іс	ФМК	2
36	Ціннісні компетенції фахівця	6	іс	ФП	7;8

37	Ділова іноземна мова	6	іс	ІнМов	5;6;7;8
38	Цивільна безпека	3	іс	АОП	14
<b>1.2</b>	<b>Цикл спеціальної підготовки</b>				
1.2.1	<i>Базові дисципліни за галуззю знань</i>				
Б1	Вища математика	5	іс	ЕЕЕК	1;2
Б2	Теорія ймовірностей та математична статистика	5	іс	ЕЕЕК	3;4
Б3	Мікроекономіка	4	іс	ЕкПідпр	2
Б4	Макроекономіка	4	іс	ЕкПідпр	3
1.2.2	<i>Фахові дисципліни за спеціальністю</i>				
Ф1	Психологія управління	4	дз	МВС	2
Ф2	Менеджмент	7	іс	МВС	3;4
Ф3	Економічна теорія	4	дз	ЕкПідпр	1
Ф4	Самоменеджмент	3	дз	МВС	4
Ф5	Статистичні методи в менеджменті	6	іс	МВС	5;6
Ф6	Теорія організації	3	дз	МВС	5
Ф7	Економічні основи управління організацією	6,5	іс	МВС	5;6
Ф8	Фінанси підприємств	4	дз	ЕАФ	8
Ф9	Управління персоналом	4	іс	МВС	6
Ф10	Курсова робота з економічних основ управління організацією	0,5	дз	МВС	7
Ф11	Облік та оподаткування	3	дз	ОА	8
Ф12	Управління організаційною поведінкою	4	іс	МВС	7
Ф13	Маркетинг	3	іс	Маркет	8
Ф14	Моделювання та прогнозування в менеджменті	5	іс	МВС	7
Ф15	Курсова робота з операційного менеджменту	0,5	дз	МВС	10
Ф16	Курсова робота з управлінського аналізу діяльності підприємства	0,5	дз	МВС	11
Ф17	Зовнішньо-економічна діяльність	3	іс	МВС	9
Ф18	Операційний менеджмент	5	іс	МВС	9;10
Ф19	Корпоративна культура та соціальна відповідальність бізнесу	3	дз	МВС	12
Ф20	Логістика	4	іс	МВС	10
Ф21	Управлінський аналіз діяльності підприємства	5	іс	МВС	9;10
Ф22	Комунікативний менеджмент	3	іс	МВС	12
Ф23	Адміністрування організацій	4	іс	МВС	15
Ф24	Стратегічне управління	4	іс	МВС	14
Ф25	Управління якістю та конкурентоспроможністю	3,5	іс	МВС	13
Ф26	Теорія і практика прийняття управлінських рішень	3	іс	МВС	14
Ф27	Курсова робота з управління якістю та конкурентоспроможністю	0,5	дз	МВС	14
1.2.3	<i>Практична підготовка за спеціальністю та дипломовання</i>				
П1	Навчальна практика (Вступ до фаху)	3	дз	МВС	4
П2	Навчальна лінгвістична практика	3	дз	ІнМов	4
П3	Навчально-ознайомча практика	6	дз	МВС	8
П4	Виробнича практика зі спеціальності	6	дз	МВС	12
П5	Дипломовання	9	дз	МВС	16

П6	Переддипломна практика	3	дз	МВС	15
<b>2</b>	<b>ВИБІРКОВА ЧАСТИНА</b>	<b>60</b>			
<b>2.1</b>	<b>Академічний блок 1</b>	<b>60</b>			
V1.1	Мотиваційний менеджмент та економіка праці	6	дз	МВС	9
V1.2	Планування діяльності підприємства	6	дз	МВС	10
V1.3	Менеджмент у виробничій сфері	6	дз	МВС	11
V1.4	Інвестиційний та інноваційний менеджмент	6	дз	МВС	11
V1.5	Конфліктологія	6	дз	МВС	12
V1.6	Управління потенціалом та розвитком підприємства	5	дз	МВС	13
V1.7	Бізнес-планування	5	дз	МВС	14
V1.8	Менеджмент у невиробничій сфері	5	дз	МВС	15
V1.9	Контролінг	5	дз	МВС	15
V1.10	Виробнича та ринкова інфраструктура	5	дз	МВС	13
V1.11	Іноземна мова за професійним спрямуванням	5	дз	ІнМов	15
<b>2.2</b>	<b>Академічний блок 2</b>				
V2.1	Мотиваційний менеджмент у зовнішньоекономічній діяльності	6	дз	МВС	9
V2.2	Управління перевезеннями	6	дз	МВС	11
V2.3	Управління операціями з експорту-імпорту	6	дз	МВС	10
V2.4	Інвестиційний та інноваційний менеджмент	6	дз	МВС	11
V2.5	Міжнародні організації та транснаціональні корпорації	6	дз	МВС	12
V2.6	Регулювання зовнішньоекономічної діяльності	5	дз	МВС	13
V2.7	Міжнародний бізнес	5	дз	МВС	14
V2.8	Контролінг	5	дз	МВС	15
V2.9	Бюджетування зовнішньоекономічної діяльності	5	дз	МВС	15
V2.10	Міжнародний комерційний контракт	5	дз	МВС	13
V2.11	Іноземна мова (для професійних цілей)	5	дз	ІнМов	15
<b>2.2</b>	<b>Академічний блок 3</b>				
V3.1	Мотиваційний менеджмент та економіка праці	6	дз	МВС	9
V3.2	Інвестиційний та інноваційний менеджмент	6	дз	МВС	11
V3.3	Управління перевезеннями	6	дз	МВС	11
V3.4	Функціональна логістика	6	дз	МВС	12
V3.5	Управління операціями з експорту-імпорту	6	дз	МВС	10
V3.6	Контролінг	5	дз	МВС	15
V3.7	Економіка логістики	5	дз	МВС	13
V3.8	Управління ризиками та обґрунтування рішень в логістиці	5	дз	МВС	14
V3.9	Логістичне обслуговування	5	дз	МВС	15
V3.10	Виробнича та ринкова інфраструктура	5	дз	МВС	13



0					
ВЗ.1 1	Іноземна мова професійного спрямування	5	дз	ІнМов	15
	<b>Разом за нормативною частиною та вибірконим блоком</b>	<b>240</b>			

**Примітка:**

Позначення кафедр, яким доручається викладання дисциплін: АОП - аерології та охорони праці; ІнМов – іноземних мов; ІІТ – історії та політичної теорії; КФС – фізичного виховання та спорту; ФМК – філології та мовної комунікації ФП – філософії та педагогіки; ЦГП – цивільного і господарського прав; ЕЕЕК - електронної економіки та економічної кібернетики; ЕкПідпр - економіки підприємства; ЕАФ - економічного аналізу та фінансів; ОА – обліку і аудиту; Маркет – маркетингу; МВС - менеджменту

## 8 СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА

Послідовність навчальної діяльності здобувача за денною формою навчання подана нижче.

### 8.1 Освітні компоненти нормативної частини та академічного блоку 1

Курс	Семестр	Чверть	Шифри освітніх компонентів	Річний обсяг, кредити	Кількість навчальних дисциплін, що викладаються протягом		
					чверті	семестру	навчального року
1	2	3	4	5	6	7	8
1	1	1	31; 32; Б1; Ф3	60	4	10	24
		2	31; 32; 35; Б1; Б3; Ф1		6		
	2	3	31; 32; Б2; Б4; Ф2		5	14	
		4	31; 32; 33; 34; Б2; Ф2; Ф4; П1; П2		9		
2	3	5	32; 37; Ф5; Ф6; Ф7	60	5	10	23
		6	32; 37; Ф5; Ф7; Ф9		5		
	4	7	32; 36; 37; Ф10; Ф12; Ф14		6	13	
		8	32; 36; 37; Ф8; Ф11; Ф13; П3		7		
3	5	9	Ф17; Ф18; Ф21; В1.1	60	4	9	16
		10	Ф15; Ф18; Ф20; Ф21; В1.2		5		
	6	11	Ф16; В1.3; В1.4		3	7	
		12	Ф19; Ф22; П4; В1.5		4		
4	7	13	Ф25; В1.6; В1.10; В1.11	60	4	10	16
		14	38; Ф24; Ф26; Ф27; В1.7; В1.11		6		
	8	15	Ф23; П6; В1.8; В1.9; В1.11		5	6	
		16	П5		1		

### 8.2 Освітні компоненти нормативної частини та академічного блоку 2

Курс	Семестр	Чверть	Шифри освітніх компонентів	Річний обсяг, кредити	Кількість навчальних дисциплін, що викладаються протягом		
					чверті	семестру	року
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>
1	1	1	31; 32; Б1; Ф3	60	4	10	23
		2	31; 32; 35; Б1; Б3; Ф1		6		
	2	3	31; 32; Б2; Б4; Ф2		4	13	
		4	31; 32; 33; 34; Б2; Ф2; Ф4; П1; П2		9		
2	3	5	32; 37; Ф5; Ф6; Ф7	60	5	10	23
		6	32; 37; Ф5; Ф7; Ф9		5		
	4	7	32; 36; 37; Ф10; Ф12; Ф14		6	13	
		8	32; 36; 37; Ф8; Ф11; Ф13; П3		7		
3	5	9	Ф17; Ф18; Ф21; В2.1	60	4	9	16
		10	Ф15; Ф18; Ф20; Ф21; В2.3		5		
	6	11	Ф16; В2.2; В2.4		3	7	
		12	Ф19; Ф22; П4; В2.5		4		
4	7	13	Ф25; В2.6; В2.10; В2.11	60	4	10	16
		14	38; Ф24; Ф26; Ф27; В2.7; В2.11		6		
	8	15	Ф23; П6; В2.8; В2.9; В2.11		5	6	
		16	П5		1		

### 8.3 Освітні компоненти нормативної частини та академічного блоку 3

Курс	Семестр	Чверть	Шифри освітніх компонентів	Річний обсяг, кредити	Кількість навчальних дисциплін, що викладаються протягом		
					чверті	семестру	року
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>
1	1	1	31; 32; Б1; Ф3	60	4	10	23
		2	31; 32; 35; Б1; Б3; Ф1		6		
	2	3	31; 32; Б2; Б4; Ф2		4	13	
		4	31; 32; 33; 34; Б2; Ф2; Ф4; П1; П2		9		
2	3	5	32; 37; Ф5; Ф6; Ф7	60	5	10	23
		6	32; 37; Ф5; Ф7; Ф9		5		
	4	32; 36; 37; Ф10; Ф12; Ф14	6		13		

1	2	3	4	5	6	7	8
		8	32; 36; 37; Ф8; Ф11; Ф13; П3		7		
3	5	9	Ф17; Ф18; Ф21; В3.1	60	4	9	16
		10	Ф15; Ф18; Ф20; Ф21; В3.5		5		
	6	11	Ф16; В3.2; В3.3		3	7	
		12	Ф19; Ф22; П4; В3.4		4		
4	7	13	Ф25; В3.7; В3.10; В3.11	60	4	10	16
		14	38; Ф24; Ф26; Ф27; В3.8; В3.11		6		
	8	15	Ф23; П6; В3.6; В3.9; В3.11		5	6	
		16	П5		1		

## 9 ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

Програма розроблена з урахуванням нормативних та інструктивних матеріалів міжнародного, галузевого та державного рівнів:

1 Довідник користувача ЄКТС [Електронний ресурс]. URL: [http://mdu.in.ua/Ucheb/dovidnik\\_koristuvacha\\_ekts.pdf](http://mdu.in.ua/Ucheb/dovidnik_koristuvacha_ekts.pdf) (дата звернення: 04.11.2017).

2 Закон України «Про вищу освіту» [Електронний ресурс]. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1556-18> (дата звернення: 04.11.2017).

3 Закон України «Про освіту» [Електронний ресурс]. URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2145-19> (дата звернення: 04.11.2017).

4 Лист Міністерства освіти і науки України від 28.04.2017 № 1/9–239 щодо використання у роботі закладів вищої освіти примірних зразків освітніх програм.

5 Наказ Міністерства освіти і науки України від «01» червня 2017 № 600 у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від «21» грудня 2017 № 1648.

6 Проект стандарту вищої освіти підготовки бакалавра наук з спеціальності 184 «Гірництво». СВО-2018. – К.: МОН України, 2018. – 12 с.

7 Стандарт вищої освіти Державного ВНЗ «НГУ» Проектування освітнього процесу, затверджений вченою радою 15.11.2016, протокол № 15. URL: [http://www.nmu.org.ua/ua/content/infrastructure/structural\\_divisions/educ\\_department/docs/](http://www.nmu.org.ua/ua/content/infrastructure/structural_divisions/educ_department/docs/) (дата звернення: 04.11.2017).

8 Постанова Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187 «Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності закладів освіти». <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/1187-2015-п/page>.

Освітня програма оприлюднюється на сайті університету до початку прийому студентів на навчання.

Освітня програма поширюється на всі кафедри університету та вводиться в дію з 1-го вересня 2018 року.

Освітня програма підлягає перегляду та доопрацюванню відповідно до змін нормативної бази України в сфері вищої освіти.

Відповідальність за впровадження освітньої програми та забезпечення якості вищої освіти несуть завідувачі випускових кафедр.